

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 386»
(МБДОУ «Детский сад № 386»)

Большакова ул., д. 129а, Екатеринбург, 620144
Тел. (343) 212-57-87, e-mail: mdou386@eduekb.ru, <https://386.tvoysadik.ru/>

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 386»
Протокол № 2 от 20.04.2026

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 386»
Приказ № 54-ОД от 20.04.2026



О.В. Вахрушева

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 386»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует правовой статус, задачи, компетенцию и порядок деятельности общего собрания работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 386» (далее – МБДОУ).

1.2. Общее собрание трудового коллектива объединяет всех работников, состоящих в трудовых отношениях с Учредителем на основании заключенных трудовых договоров и работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом МБДОУ, настоящим Положением.

1.4. Общее собрание работников МБДОУ является коллегиальным органом управления МБДОУ, осуществляющим свои полномочия бессрочно.

1.5. Целью деятельности Общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

1.6. Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени МБДОУ.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием работников МБДОУ и действует до его изменения, отмены или введения нового Положения.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседании Общего собрания работников МБДОУ, вступают в силу с момента их утверждения Общим собранием работников МБДОУ.

2. Задачи Общего собрания работников

2.1. Основными задачами Общего собрания работников МБДОУ являются, в частности:

2.1.1. Представительство социально-трудовых прав, профессиональных, экономических и других интересов работников.

2.1.2. Обеспечение соблюдения трудовых прав работников.

2.1.3. Урегулирование трудовых споров между работниками и Учредителем.

2.1.4. Заключение с Учредителем коллективного договора.

3. Компетенции Общего собрания работников

3.1. Определение тайным голосованием первичной профсоюзной организации, которой при согласии ее выборного органа будет поручено направить Учредителю (его уполномоченным представителям) предложение о начале коллективных переговоров от имени всех работников в порядке, предусмотренном трудовым законодательством РФ. Определение в таком порядке первичной профсоюзной организации производится, если ни одна из первичных профсоюзных организаций или в совокупности первичные профсоюзные организации, пожелавшие создать единый представительный орган, не объединяют более половины работников.

3.2. Принятие устава МБДОУ, изменений (дополнений) к уставу.

3.4. Разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним.

3.5. Принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных настоящим уставом;

3.6. Контроль за выполнением настоящего устава, внесение предложений по устранению нарушений устава.

3.7. Разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МБДОУ.

3.8. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения,

предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;

3.9. Выдвижение коллективных требований работников МБДОУ.

3.10. Возбуждение ходатайств о награждении работников МБДОУ различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

4. Организация управления Общим собранием работников

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники МБДОУ, состоящие в трудовых отношениях с Работодателем на основании заключенных трудовых договоров.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. На каждом заседании Общего собрания работников открытым голосованием избираются председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

4.4. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.5. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.6. Секретарь Общего собрания работников МБДОУ:

- ведет протокол заседания;
- подписывает протокол по итогам заседания;
- организует делопроизводство Общего собрания работников МБДОУ;
- доводит до сведения работников Общества принятые на заседании решения.

4.7. Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год.

4.8. Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее 50% и более от числа работников МБДОУ.

4.9. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания работников МБДОУ осуществляется путем тайного голосования его участников простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим считается голос Председателя Общего собрания работников МБДОУ.

4.10. Решение Общего собрания работников доводится до всех работников МБДОУ не позднее, чем в течение 7 (семи) календарных дней после прошедшего заседания.

4.11. Решение Общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ: Педагогическим советом, Попечительским советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета МБДОУ;
- представление на ознакомление Педагогическому совету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;

– внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета МБДОУ.

6. Ответственность Общего собрания работников

6.1. Общее собрание работников несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам, уставу МБДОУ.

7. Делопроизводство Общего собрания работников

7.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

7.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах МБДОУ постоянно и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 535789110244658727404941810073550101074793265756

Владелец Вахрушева Оксана Викторовна

Действителен с 19.12.2025 по 19.12.2026