



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ - детский сад № 386 «Знайка»
Ларина В.Г.

Приказ №10 - ОД от 23.01.2020

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении - детском саду № 386 «Знайка» (на 2020/2021 год)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании	1. Создание раздела «Часто задаваемые вопросы»	25.01.2020	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	исполнено	17.01.2020
	2. Актуализировать анкету для опроса граждан с целью получения мнений о предоставлении услуг	20.01.2020	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	исполнено	17.01.2020

2. Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на официальном сайте ОО	1. Обеспечить своевременное обновление информации на сайте ДОУ	в течение 10 дней с момента изменения информации	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	регулярно	
3. Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	в течение 10 дней с момента изменения информации	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	регулярно	
3. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.go.ru на официальном сайте в сети «Интернет» образовательной организации	1. Создание раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» на сайте ДОУ	до 25.01.2020	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	исполнено	17.01.2020
	2. Создание банера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)	до 25.01.2020	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	исполнено	17.01.2020
	3. Создание ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК на сайте ДОУ	до 25.01.2020	Русинова А.А., Заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	исполнено	17.01.2020

	4. Размещение на официальном сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК в 2019 году	до 25.01.2020	Русинова А.А., заместитель заведующего, ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	исполнено	17.01.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
4. Повысить уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг	1. Повышать уровень комфортности оказания услуг, с учетом замечаний, высказанных получателями услуг	постоянно	Ларина В.Г. заведующий, завхоз Полуэктова Н.А.	соответствующая работа в МБДОУ организована	
III. Доступность услуг для инвалидов					
5. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	1. Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами)	бессрочно	Ларина В.Г. заведующий, завхоз Полуэктова Н.А.	при условии соответствующего финансирования	
	2. Оборудование выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	оборудовано 1 парковочное место	Ларина В.Г. заведующий, завхоз Полуэктова Н.А.	в 2019 году	исполнено
	3. Оборудование адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	бессрочно	Ларина В.Г. заведующий, завхоз Полуэктова Н.А.	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при	

				условии соответствующего финансирования.	
	4. Приобретение сменных кресел-колясок для детей с ограниченными возможностями здоровья	по мере необходимости	Ларина В.Г. заведующий, завхоз Полуэктова Н.А	в случае зачисления детей соответствующих диагнозов	
	5. Оборудование санитарно-гигиенических помещений для детей с ограниченными возможностями здоровья	бессрочно	Ларина В.Г. заведующий, завхоз Полуэктова Н.А	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования	
6. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, а именно, наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также аудиоконтур	по мере необходимости	Ларина В.Г. заведующий	будет исполняться при условии соответствующего финансирования	Выполнено частично
	2. Организация технической помощи детям с ограниченными	по мере необходимости	Ларина В.Г. заведующий	в случае зачисления детей	

	возможностями здоровья по слуху (по зрению) (предоставление услуг ассистента (помощника) - сурдопереводчик, тифлосурдопереводчик)			соответствующих диагнозов введение штатных единиц дополнительных специалистов	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
7. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников по вопросам коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения с использованием дистанционных образовательных технологий, серий семинаров-практикумов, вебинаров и т.д.	постоянно	Ларина В.Г. заведующий, Русинова А.А. заместитель заведующего	соответствующая работа в МБДОУ организована	исполнено
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
8. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию	1. Своевременно размещать информацию о достижениях и заслугах образовательной организации на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет», в СМИ (повышение рейтингового уровня)	постоянно	Ларина В.Г. заведующий, Русинова А.А. заместитель заведующего	соответствующая работа в ДОУ организована	Исполнено
	2. Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОУ с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности	постоянно	Ларина В.Г. заведующий, Русинова А.А. заместитель заведующего	соответствующая работа в ДОУ организована	Исполнено

	учреждения, используя различные формы взаимодействия администрации ДОУ с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс				
9. Поддерживать на прежнем уровне условия оказания услуг	1. Регулярный мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	2 раза в год	Ларина В.Г. заведующий, Русинова А.А. заместитель заведующего	соответствующая работа в ДОУ организована	Исполнено
	2. Наличие системы обратной связи (книга жалоб и предложений)	постоянно	Ларина В.Г. заведующий, Русинова А.А. заместитель заведующего	соответствующая работа в ДОУ организована	Исполнено
	3. Внедрение новых форм работы со всеми участниками образовательных отношений	постоянно	Ларина В.Г. заведующий, Русинова А.А. заместитель заведующего	соответствующая работа в ДОУ организована	Исполнено